

“МОНГОЛ НААДАМ ЦОГЦОЛБОР” ОНӨТҮГ-ЫН 2023 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ЭХНИЙ УЛИРЛЫН БИЕЛЭЛТ

2023 оны 04 дүгээр сарын 13

Улаанбаатар хот

№	Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв /сая.төг/	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэл хувиар
НЭГ. БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД:								
1.1. Нийслэлийг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэл								
4.1.1 Нийслэлийн өмчийн хөрөнгийг эргэлтэд оруулж, өмч ашиглалтын үр өгөөжийн нэмэгдүүлсэн байна.								
1	1.1.1	1.1.1.3 Газарт бүртгэлтэй өмчийн хөрөнгийг түрээс үйлчилгээнд гаргаж төсвийн орлого бүрдүүлнэ.		Өмчийн түрээсийн орлого(сая.төг)	85,0	100,0		
4.1.3 Төсвийн хөрөнгийг эдийн засаг, нийгмийн хөгжилд чиглүүлсэн, үр ашигтай харицлагатай төлөвлөж, сахилга батыг сайжруулсан байна.								
2	1.1.2	1.1.2.1 Төсвийн хэмнэлтийн тухай хууль болон бусад холбогдох хуулийн хүрээнд төсвийг үр ашигтай төлөвлөж, батлагдсан төсвийн хүрээнд сар, улирлын хуваарийн саналыг бэлтгэж санхүүгийн сахилга батыг сайжруулж ажиллана.		Нийт батлагдсан төсөв(сая.төг)	816,6	991,1		
1.2. Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр								
4.1.4 Төрийн байгууллагын үйл ажиллагааны мэдээллийн ил тод байдлыг нэмэгдүүлж, иргэд, олон нийтийн оролцоог хангана.								
3	1.2.1	4.1.4.1 Төсвийн ерөнхийлөн Захирагчийн эрхлэх асуудлын хүрээний байгууллагуудын “Шилэн		Шилэн дансны сайтад хугацаанд нь оруулсан	65	88		

		дансны тухай хууль"-ийн хэрэгжилтэд хяналт тавьж, төсөв санхүүгийн ил тод байдлыг хангуулна.		мэдээний тоо				
4	1.2.2	“Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай” хуулийн хэрэгжилтийг хангаж , газрын чиг үүрэг, үйл ажиллагааны стратеги, зохион байгуулалтын талаарх мэдээллүүдийг ил тод, нээлттэй байлгах арга хэмжээг зохион байгуулна.		Хуулийн хэрэгжилтийн хувь	70%	90%		
5	1.2.3	Байгууллагаас түрээс үйлчилгээнд гаргах эд хөрөнгө, гэр баазын захиалгыг цахимаар авах боломжийг бүрдүүлж ажиллана.		Цахим үйлчилгээнд хамрагдсан байгууллага, иргэдийн тоо	0	50		
4.2.2. Төрийн байгууллага, албан тушаалтныг авлигын эрсдэлээс урьдчилан сэргийлэх үйл ажиллагааг үе шаттай зохион байгуулж, төрийн байгууллагын үйл ажиллагааны ил тод, нээлттэй байдлыг хангана.								
6	1.2.4	Авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх сургалтад ажилтнуудыг хамруулж, хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд хүргүүлж ажиллана.		Зохион байгуулсан сургалтын тоо	0	2		
1.3. Нийслэлийн хөгжлийн 2023 оны төлөвлөгөө								
1.2 Иргэдийг нийтийн биеийн тамир спортоор хичээллэх нөхцөл боломжоор хангана.								
7	1.3.1	1.2.9 “Улаанбаатар-2023” Зүүн Азийн Залуучуудын наадмыг зохион байгуулах ажлын төлөвлөгөөнөөс байгууллагад хамаарал бүхий заалтын хэрэгжилтийг хангаж ажиллана.		Төлөвлөгөөний биелэлтийн хувь	0	100%		

4.2 Агаар, орчны бохирдлыг бууруулж, байгальд ээлтэй, үр ашигтай хэрэглээг нэмэгдүүлэх замаар эрүүл, аюулгүй орчныг бүрдүүлнэ.								
8	1.3.2	4.2.18 “Дэлхийн хөрсний өдөр болон нийслэлийн хөрс хамгаалах өдөр” арга хэмжээг зохион байгуулахад оролцох.		Оролцсон арга хэмжээний тоо	0	1		
9	1.3.3	“Тэрбум мод” үндэсний хөдөлгөөний хүрээнд мод тарих ажлыг зохион байгуулна.		Ногоон байгууламжийг нэмэгдүүлэх арга хэмжээ зохион байгуулсан тоо	0	2		
ХОЁР. ХУУЛИАР ОЛГОСОН НИЙТЛЭГ ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД:								
10	2.1	Сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийн биелэлтийг хангаж, 2023 онд хэрэгжүүлэх ажлын төлөвлөгөө боловсруулан батлуулах.		Төлөвлөгөөний биелэлтийн хувь	70%	100%		
11	2.2	Гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, Жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах тухай хууль, Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн тухай хуулийн холбогдох заалтын хэрэгжилтийг хангаж ажиллах.		Хуулийн холбогдох заалтын хэрэгжилтийн хувь	70%	90%		
12	2.3.	Хүний нөөцийг төлөвлөх, судлах, сонгох, томилох, чөлөөлөх санал боловсруулан танилцуулах, шийдвэрийн төсөл боловсруулах.		Санал боловсруулсан тоо, шийдвэрийн төслийн тоо	83	83		
13	2.4.	Нийт ажилтнуудын ажлыг сар, улирал, хагас жил, жилийн эцсийн байдлаар дүгнэж, цалин хөлс, урамшууллыг олгох, Ер цаг бүртгэлийн системд хяналт тавих	641,0	Ажил дүгнэж, цалин урамшуулал олгосон хэмжээ (сая.төг)	602,7	641,0		
14	2.5.	Ажилтнуудыг хөдөлмөр хамгааллын хэрэгслээр хангах,	4,3	Зарцуулсан хөрөнгийн	2,2	4,3		

		ХАБЭА-н зөрчилгүй ажиллах.		хэмжээ(сая.төг)				
15	2.6.	Газрын даргын А, Б тушаалын төслийг хянаж, хууль эрх зүйн актад нийцүүлэх		Хянасан тушаалын тоо	120	120		
16	2.7.	Ажил гүйцэтгүүлэх, худалдан авах болон эд материалын түрээсийн гэрээний эхийг бэлтгэн гэрээ хийх.		Байгуулсан гэрээний тоо	21	21		
17	2.8.	Байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журмыг шинэчлэн батлуулж мөрдүүлэх.		Батлуулсан дотоод журмын тоо	1	1		
18	2.9.	Газарт хамаарах бодлогын баримт бичиг, хууль, тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн биелэлтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж, даргын зөвлөлийн хуралд танилцуулж дээд шатны байгууллагад тайлагнах.		Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийсэн тоо	1	2		
19	2.10.	Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтэд хагас бүтэн жилээр хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийн, үр дүнг Газрын даргын зөвлөлийн хуралд танилцуулж, холбогдох арга хэмжээ авах.		Зөрчил арилгуулсан тоо	2	2		
20	2.11	Газрын 2022 онд хөтлөгдөж дууссан баримтыг актаар хүлээн авах хуваарь гарган батлуулж, хуваарийн дагуу архивд нөхөн баяжуулалт хийх		Баримтын тоо	37	80		
21	2.12	Баримт нягтлан шалгах комиссын үйл ажиллагааг тогтмолжуулах, байгууллагад Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтыг шинэчлэн батлаж , мөрдүүлэх		Албан хэрэг хөтлөлтийн нийтлэг журмын хэрэгжилтийн хувь	80	100		
22	2.13	Байгууллагын дэргэдэх өмч		Хурлаар	4	4		

		хамгаалах зөвлөлийг улиралд 1 удаа хуралдуулж шаардлагатай үед хяналтын тооллого хийх гарсан шийдвэрийг тухай бүрт нь танилцуулж тайлагнах.		шийдвэрлэсэн асуудлын тоо				
23	2.14	2023 оны улирал, хагас бүтэн жилийн санхүүгийн тайлан гаргах.		Тайлан гаргасан тоо	4	4		
24	2.15	2023 оны цалингийн программ, санхүүгийн программыг шинэчлүүлэн сар бүрийн төсвийн төлөвлөгөөний хуваарийг программд шивж оруулах.		Гүйцэтгэлийн хувь	100%	100%		
25	2.16	2023 оны байгууллагын Бизнес төлөвлөгөө, Орлого бүрдүүлэлтийн төлөвлөгөө гаргаж батлуулж хэрэгжилтийг зохион байгуулах		Батлуулсан төлөвлөгөөний тоо , хэрэгжилтийн хувь	2	2		
26	2.17	“Монгол наадам цогцолбор” ОНӨТҮГ-ын дүрмээр хүлээсэн чиг үүргийн хүрээнд Үндэсний их баяр наадмын бэлтгэл ажлыг бүрэн хангаж, шаардагдах хөрөнгө оруулалтыг шийдвэрлүүлэх.		Хэрэгжилтийн хувь	60%	100%		
27	2.18	Хот нийтийн аж ахуйн нэгдсэн систем UB enjineering ашиглана.		Нэгдсэн системийн ашиглалтын хувь	0	100%		
ГУРАВ. БАЙГУУЛЛАГЫН ДҮРМЭЭР ХҮЛЭЭСЭН ЧИГ ҮҮРГИЙН ХҮРЭЭНД:								
28	3.1	“Монгол наадам үндэсний спорт цогцолбор”-ын хэсэгчилсэн Ерөнхий төлөвлөгөөний дагуу ажлын зураг гаргах ажлыг холбогдох эрх бүхий байгууллагуудад уламжлах.		Арга хэмжээний тоо	0	4		
29	3.2	”Эрүүл иргэн-Эко хөгжил” спорт	56,7	Арга хэмжээний	0	3		

		өдөрлөг, “Хөхүүрийн айрагны баяр”, “Цасны баяр” арга хэмжээг зохион байгуулна.		тоо				
30	3.3	Нийслэлийн харъяа төрийн болон төрийн бус байгууллагуудтай хамтран олон нийтэд зориулсан соёл урлаг, спортын арга хэмжээг зохион байгуулах.		Хамрагдсан иргэдийн тоо	8500	10500		
31	3.4	“Монгол Наадам” гэр баазын үйл ажиллагааг эрчимжүүлэх, гадна дотно тохижилтыг сайжруулах.		Хийгдсэн ажлын тоо	1	2		
32	3.5	2023 онд Мэргэжлийн болон Үндэсний спорт хороодын Хүй долоо худагт зохион байгуулах тэмцээн уралдааны тов гарган зохион байгуулах.		Хамрагдсан иргэдийн тоо	4000	4500		
33	3.6	“Монгол Наадам Цогцолбор” ОНӨТҮГазрын Улсын тусгай хэрэгцээний газрын 11.089г га газрын ашиглалтын байдалд хяналт тавьж, илэрсэн зөрчлийг арилгуулах арга хэмжээ авах		Арга хэмжээний тоо	1	1		
34	3.7	Үндэсний Их Баяр наадмын үеэр Хүй долоо худагт үйл ажиллагаа явуулдаг аж ахуйн нэгж, худалдаачид, уяачдыг нэгдсэн зохион байгуулалтад оруулан холбогдох татвар хураамжийг авч төрийн сангийн дансанд оруулах		Бүрдүүлсэн орлогын хэмжээ(сая.төг)	7,6	9,0		
ДӨРӨВ. ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД:								
35	4.1	Байгууллагын албан хэрэг хөтлөлтийг стандартын дагуу		Стандартын хэрэгжилт	90%	100%		

		явуулж, тайлагнах.					
36	4.2	Иргэд, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн өргөдөл, гомдлыг хуулийн хүрээнд шийдвэрлэх.		Шийдвэрлэлтийн хувь	90%	100%	
Нийт батлагдсан төсөв 991,1 сая төгрөг, Нийслэлийн төсөвт төвлөрүүлэх орлого 100,0 сая төгрөг							