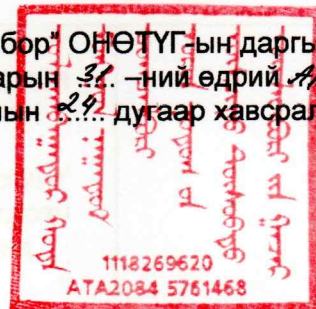


“Монгол наадам цогцолбор” ОНӨТҮГ-ын даргын
2023 оны 03 дугаар сарын 31-ний өдрийн А/07
дугаар тушаалын 29 дугаар хавсралт



АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТ

I. ЕРӨНХИЙ МЭДЭЭЛЭЛ

Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан үндэслэл:

- ☐ Зохион байгуулалтын бүтэц, орон тооны хязгаарыг шинэчлэн баталсантай холбогдуулан шинэчлэн боловсруулсан.
- ☐ Нийслэлийн Засаг даргын захирамж, Газрын захирлын тушаалаар байгууллагын чиг үүрэгт өөрчлөлт орсон.
- Холбогдох хууль тогтоомжийн огноо: Нийслэлийн Засаг даргын 2023 оны 02 дугаар сарын 20-ны өдрийн А/156 дугаар захирамж
- Дагаж мөрдөх огноо: 2023.04.01
- Албан тушаалын тодорхойлолтыг баталсан огноо: 2023.03.31

1. Байгууллагын нэр	2. Нэгжийн нэр
“Монгол наадам цогцолбор” ОНӨТҮГГазар	Тохижилт үйлчилгээний алба
Албан тушаалын нэр: Жолооч	Албан тушаалын ангилал Зэрэглэл: ТҮ-3
Ажлын цаг: 8/40	Ажлын байрны албан ёсны байршил: Улаанбаатар хот, Сонгино хайрхан дүүрэг, 32-р хороо, Хүй долоон худаг
Хөдөлмөрийн нөхцөл: Хэвийн	Онцгой нөхцөл: Хамаарахгүй

II. АЛБАН ТУШААЛЫН ЗОРИЛГО, ЗОРИЛТ, ЧИГ ҮҮРЭГ:

Албан тушаалын зорилго:

Байгууллагын машин техник тоног төхөөрөмжийн бүрэн бүтэн байдлыг хариуцах, замын хөдөлгөөний аюулгүй байдлын дүрмийг сахих, тохижилт үйлчилгээний ажилд оролцох.

Албан тушаалын зорилт:

- Байгууллагын хэвийн үйл ажиллагааг хангахад машин техникээр үйлчлэх, хариуцсан техник хэрэгслийг хамгаалах, бүрэн бүтэн байдлыг хариуцах, тохижилт үйлчилгээний ажилд оролцох.
- Бусад

Зорилт	Албан тушаалын гүйцэтгэх чиг үүрэг	Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хариуцлага оролцооны хэлбэр Туслах-Т Хариуцан гүйцэтгэх-Г Хянах-Х Шийдвэрлэх-Ш
	1. Өөрийн хариуцан эзэмшиж байгаа тээврийн хэрэгслийн бүрэн бүтэн байдлыг хариуцаж, засвар үйлчилгээг нэн даруй хийлгэж байх. 2. Замын хөдөлгөөнд холбогдох	Хэрэгжилт хангагдсан байна.	Г

1 дүгээр зорилтын хүрээнд	дүрэм, журмыг баримтлан оролцох 3. Сар бүрийн шатахууны тооцоог гаргаж, жолоочийн замын хуудсыг хөтлөн тухай бүрд нь захиргаа санхүүгийн албанд хүргүүлэх 4. Байгууллагын данстай тээврийн хэрэгслийг ажил дуусмагц автогражид байрлуулж, хариуцсан сахиулд хүлээлгэн өгөх 5. Автомашины эвдрэл гэмтэл гарсан үед техникийн комисст мэдэгдэж дүгнэлт гаргуулан нэн даруй арга хэмжээг авах 6. Тохижилтын ажил үйлчилгээнд шаардлагатай эд хөрөнгө, тоног төхөөрөмжийг заасан ажлын байранд зөөж тээвэрлэн хүргэх 7. Үндэсний их баяр наадам, бусад тэмдэглэлт баяр наадмын өдрүүдийн үйл ажиллагаа дуусмагц эд хөрөнгө, бараа материал, тоног төхөөрөмжийг зөөж тээвэрлэн агуулахад буцаан хураах 8. Өөрийн дураар автомашиныг хувийн ажилд ашиглахыг хатуу хориглоно.	Хэрэгжилт хангагдсан байна. Хэрэгжилт хангагдсан байна. Тухай бүрд арга хэмжээ авч ажилласан байна. Хэрэгжилт хангагдсан байна. Хэрэгжилт хангагдсан байна. Зөрчил дутагдалгүй ажилласан байна.	Г Г Т Т Т Г
2 дугаар зорилтын хүрээнд	1. Өөрийн буруугаас шалтгаалан байгууллагын эд хөрөнгөнд хохирол учруулсан тохиолдолд хохирлыг эзэмшигч бүрэн хариуцах 2. Удирдах албан тушаалтнаар замын хуудас, шатахууны зарцуулалтад гарын үсэг зуруулан баталгаажуулж санхүүгийн тооцоог гарган захиргаа, санхүүгийн албанд гарган өгөх 3. Удирдах албан тушаалтны зөвшөөрөлгүйгээр тээврийн хэрэгслийг бусдад шилжүүлэх, хувийн хэрэгцээнд ашиглахыг хориглоно. 4. Баяр ёслолоор болон цаг үеийн шаардлагатай тохиолдолд уртасгасан цагаар ажиллах 5. Хүй долоон худгийн ажил үүргээс шалтгаалсан мэдээ мэдээллийг нэн даруй шуурхай зохион байгуулан ажиллах 6. Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагаас зохион байгуулж буй цаг үеийн холбогдолтой ажлуудад идэвхтэй оролцох 7. Автомашиныг шаардсан үед нь бэлэн байлгана.	Зөрчил дутагдалгүй ажилласан байна. Хэрэгжилт хангагдсан байна. Зөрчил дутагдалгүй ажилласан байна Хэрэгжилт хангагдсан байна. Хэрэгжилт хангагдсан байна. Хэрэгжилт хангагдсан байна. Хэрэгжилт хангагдсан байна.	Г Г Г Т Т Т Т

3 дугаар зорилтын хүрээнд	1. Ёс зүйн дүрэм сахилга хариуцлага захирах захирагдах ёсыг баримтлан ажиллах	Ёс зүйн дүрмийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	Г
	2. Удирдлагаас хариуцуулсан бусад ажлыг зохион байгуулж тайлагнах	Хэрэгжилт хангагдсан байна.	Т
	3. Шаардлагатай тохиолдолд сэлгэн ажиллах	Дүрмээр хүлээсэн үүрэг хангагдсан байна.	Т
	4. “Монгол наадам цогцолбор” ОНӨТҮГ-ын дүрмийн 3 дугаар зүйлийн 3.1 дэх заалтын дагуу Үндэсний их баяр наадмаар ажиллах.		

III. АЛБАН ТУШААЛД ТАВИГДАХ ТУСГАЙ ШААРДЛАГА

Боловсрол	Бүрэн дундаас дээш боловсролтой байх
Мэргэжил	Жолооч /В, С, Д ангиллын үнэмлэхтэй байх
Мэргэшил	Мэргэшсэн жолоочийн сургалтанд хамрагдсан байх
Туршлага	Мэргэжлээрээ 3-аас дээш жил ажилласан
Ур чадвар	- Машин техникийн анхан шатны оношлогоо, засвар хийх чадвартай - Нягт нямбай, хичээнгүй зан чанартай - Багаар ажиллах чадвартай - Хувийн зохион байгуулалт сайтай - Нууц хадгалах

IV. АЛБАН ТУШААЛТНЫ ХАРИЛЦАХ СУБЪЕКТ

Албан тушаалыг шууд харьяалан удирдах албан тушаалтны нэр: Газрын дарга Тохижилт үйлчилгээний албаны дарга	
Албан тушаалд шууд харьяалан удирдуулах албан тушаалын нэр, тоо: Байхгүй -	Бусад харилцах субъект: 1. Хамтран ажиллаж буй гэрээт байгууллага болон хувь хүн

V. АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТЫН БАТАЛГААЖУУЛАЛТ

Албан тушаалын тодорхойлолт боловсруулсан:	Албан тушаалын тодорхойлолтыг баталсан:
“Монгол наадам цогцолбор” ОНӨТҮГ-ын Хүний нөөц хариуцсан мэргэжилтэн: <i>А.Цэнгэлсайхан</i> А.Цэнгэлсайхан 2023 оны 8 дугаар сарын 31 өдөр	“Монгол наадам цогцолбор” ОНӨТҮГ-ын Дарга  С.Сайнбаяр (Тамга, тэмдэг) 2023 оны 8 дугаар сарын 31 өдөр