

1. Тагшаа

**“МОНГОЛ НААДАМ ЦОГЦОЛБОР” ОНӨТҮГАЗАР
АЖЛЫН БАЙРНЫ ТОДОРХОЙЛОЛТ**

А. НИЙТЛЭГ ҮНДЭСЛЭЛ

1. Байгууллагын нэр	2. Нэгжийн нэр	
Монгол наадам цогцолбор ОНӨТҮГАЗАР	Тохижилт үйлчилгээний алба	
3. Ажлын байрны нэр	3.1. Ангилал	3.2. Зэрэглэл
Слесарь	ТҮ	3-5
4. Ажлын байрыг шууд харьяалан удирдах албан тушаалын нэр:	5. Шууд харьяалан удирдах албан тушаал	
Ашиглалтын инженер		

Б. ЧИГ ҮҮРЭГ

1. Ажлын байрны зорилго	Хүй долоон худгийн морь барианы газрын хэвийн үйл ажиллагааг явуулахад сантехникийн засварын доголдолгүй байх хэвийн нөхцөлийг хангаж ажиллана.
2. Ажлын байрны үндсэн зорилт	2.1. Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт, үр дүн:
1. Хүй долоон худгийн барилга байгууламжийн сантехниктэй холбоотой бүхий л үйл ажиллагаан хариуцаж ажиллана.	Хүй долоон худгийн морь барианы газрын барилга байгууламжийн сантехникийн бааз суурь сайжирсан байна.

3. Ажлын байрны гол үйл ажиллагаа	3.1. Хугацаа (хувиар)
Ажлын байрны 1 дүгээр үндсэн зорилтын хүрээнд: - Барилга байгууламжийн сантехникийн тоног төхөөрөмж, шугам сүлжээний зураг төсөл, төсөв төлөвлөгөөний дагуу угсралт, ашиглалт, засвар - Сантехникийн тоног төхөөрөмжийн гэмтэл саатлыг илрүүлэх, оношлох, засварлах, хэмжилт тохиргоог хийх. - Барилгын сантехникийн систем, шугам сүлжээний угсралтын ажилд хэрэглэж буй материал, хийц эдлэл, гүйцэтгэл нь зураг төсөл, барилгын норм, дүрэм, стандартын шаардлага хангаж байгаа эсэхэд хяналт тавих. - Хүй долоон худаг дахь барилга байгууламжийг дулаан, цэвэр усаар хангах асуудал, сантехникийн их болон урсгалт, засварын ажлыг хариуцан гүйцэтгэх, зохион байгуулах. - Объектийг өөрийн биеэр тойрон үзлэг хийж сантехникийн чиглэлээр хийх засвар үйлчилгээний ажлын жагсаалт гаргах - Засварын төсөв хийж засварын ажлыг чанарын өндөр үзүүлэлттэй хийж гүйцэтгэнэ. Гадны гүйцэтгэгч байгууллагаар засвар хийлгэх тохиолдолд захиалагчийн хяналтыг тавьж, зураг төсвийн дагуу чанар сайтай гүйцэтгүүлэх асуудлыг хариуцах - Өдөр тутмын ажилдаа хөдөлмөр хамгаалал, аюулгүй ажиллагааны дүрмийг өндөр хэмжээнд мөрдөн ажиллах - Сэлбэг материал, ус цахилгааныг арвилан хэмнэж багаж хэрэгсэл, өмч хөрөнгийн ашиглалтыг сайжруулж хамгаалж ажиллах - Ажилтан албан хаагчдад сантехникийн тоног төхөөрөмжийг зөв ашиглах талаар санамж өгч байх - Сантехникийн их болон урсгал засварын ажлын төлөвлөгөө /график/ гаргаж батлуулах, биелэлтийг хангах. - Сантехникийн шугам хоолой, угаагуурын крант сифон, уян холбоо зэрэгт үзлэг хийж хэвийн ажиллагааг хангаж ажиллах - Засварын материалыг захиалан хүлээн авах болон зарцуулалтын тэмдэглэл	90

хөтлөх	
Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг тухайд нь шуурхай биелүүлэх	
Бусад үйл ажиллагаа	
1. Сахилга, ёс зүй, хууль тогтоомж, дүрэм, журмыг хэрэгжүүлж ажиллах	
2. Удирдлагаас хариуцуулсан бусад ажлын биелэлтийг тайлагнах	10

В.ТАВИГДАХ ШААРДЛАГА

1. Ажлын байранд тавигдах шаардлага	1.1. Ерөнхий шаардлага	Үзүүлэлт	Чухал шаардлагатай	Шаардлагатай
		Боловсрол	Тусгай дунд	
		Мэргэжил	Сантехник	Сантехник, дулааны мэргэжилтэй
		Мэргэшил		
		Туршлага	Мэргэжлээрээ ажилласан байх	Ажлын дадлага туршлагатай
		Ур чадвар	- Багаар ажиллах болон зан харьцааны зөв хандлагатай - Хувийн зохион байгуулалт сайтай	Монгол хэлний зөв бичгийн дүрмийн чадвартай
1.2. Тусгай шаардлага		- Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг чанд сахих - Байгууллагын болон хувь хүний нууцыг хадгалах - Ажил мэргэжлийн чадвараа тасралтгүй дээшлүүлдэг байх		

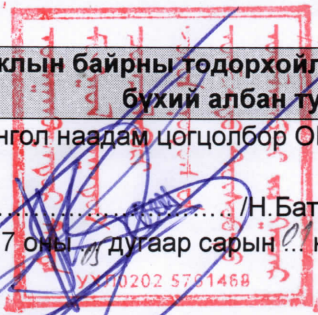
Г. ХҮЧИН ЗҮЙЛС

1. Ажлын байрны харилцах субъект		
1.1. Байгууллагын дотор		1.2. Гадна талд
- Байгууллагын дарга - Байгууллагын нийт ажилтан, албан хаагч		Дулааны шугам сүлжээ
2. Албан тушаал эрхлэгчийн хүлээх хариуцлага		Хууль тогтоомж, дотоод журам, бусад дүрэм журамд заасны дагуу хариуцлага хүлээнэ.
3. Ажлын байрны нөөц хэрэгсэл	3.1. Санхүүгийн	ТҮ-3-5 ангилал, зэрэглэлийн цалин, хоол, унаа болон хүчин төгөлдөр эрх зүйн актуудаар тогтоосон бусад нэмэгдэл
	3.2. Эд хөрөнгийн	Албан өрөөний тавилга, ажлын багаж хэрэгсэл
4. Ажлын байрны нөхцөл	4.1. Ердийн нөхцөл	Хэвийн
	4.2. Онцгой нөхцөл	Шаардлагатай үед илүү цагаар ажиллах

Д.БУСАД

Орлон болон хавсран ажиллах ажлын байр	Цахилгаанчин
--	--------------

Е.БАТАЛГААЖУУЛАЛТ

Ажлын байрны тодорхойлолттой танилцаж зөвшөөрсөн:	Ажлын байрны тодорхойлолтыг баталсан эрх бүхий албан тушаалтан
Албан тушаалын нэр: Слесарь ...Тэгшээ... /Г.Тэгшээ/ 2017 оны ... дугаар сарын ... ны өдөр	 Монгол наадам цогцолбор ОНӨТҮГ-ын дарга ... /Н.Батсүмбэрэл/ 2017 оны ... дугаар сарын ... ны өдөр